**ӘЛ-ФАРАБИ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ**

**Тарих, археология және этнология факультеті**

**Археология, этнология және музеология кафедрасы**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Тарих археология және этнология факультеті Ғылыми кеңесінінің мәжілісінде бекітілді № 41 хаттама « 17» маусым 2016 ж.Факультет деканы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.С. Ноғайбаева. |

 **«Музейдегі қор материалдарын қалыптастыру мәселелері»**

 **пәні бойынша**

**Midterm – әдістемелік нұсқауы**

**АЛМАТЫ 2016**

***Ауызша емтихан (Oral Exam)-* оқытушының магистранттарға сұрақ беру арқылы ауызша жауап қабылданатын емтихан, яғни сұраққа жауап қағаз бетіне түсірілмейді.**

1. Музейдегі қор материалдарын сақтау түсінігін саралаңыз.
2. Музейдегі қор материалдарын ғылыми жинақтау
3. Музейдегі қор материалдары түрлерін сипаттаңыз.
4. Музейдегі ғылыми-көмекші қор және оның ерекшеліктері.
5. Музей заттарын жинақтауда қор сатып алу комиссиясының ролі.
6. Музейдегі қор заттарын жинақтаудың кезеңдерін сипаттаңыз.
7. Музейдегі қор заттарын тіркеу кезеңдерін саралаңыз.
8. Музей қор материалдарындағы кино, фото деректерді сақтау.
9. Музейде қор материалдарын жинақтаудың ғылыми концепция құрудың принциптерін саралаңыз.
10. Музейдегі қор материалдарын жинақтауда экспидицияның ролі.
11. Музейдегі қор материалдарын жинақтаудың әдістері және оның анализі.
12. Музейде қор материалдарын экспозицияда сақтау ерекшеліктері.
13. Музейде қор материалдарын тіркеу міндеттерін сипаттаңыз.
14. Музейдегі қор материалдарының каталогтары және оның түрлері.
15. Музей заты және оның ерекщеліктері.
16. Актілік құжат және оны толтыру жұмысына түсінік беріңіз
17. Музейдегі қор материалдарын сақтаудағы инвентарлық кітапты толтыру ережелері
18. Кіріс кітабын толтыру ережесін саралаңыз
19. Тарихи бағыттағы музейлердегі қорларды жинақтау ерекшелігіне түсінік беріңіз
20. Ғылыми қорды жинақтаудың жоспарлы түріне сипаттама беріңіз
21. Тез арада (опиративті)қорды жинау жұмысына түсінік беріңіз
22. «Түп нұсқа», «бірегей», «құндылық», «типтік зат» түсініктерін саралаңыз.
23. Музейдегі қор материалдарын сақтаудағы автоматтандырылған ақпараттар жүйесінің ролі: жақсы және теріс жақтары.
24. Қазіргі жағдайда музейдегі қор материалдарын жинақтау мәселесінің ерекшеліктерін сипаттаңыз.
25. Музейдегі қор материалдарын сақтауда тіркеу картотекасын құру.

**ӘДЕБИЕТТЕР ТІЗІМІ**

**Негізгі:**

**1.** Юренева Т.Ю. Музееведение. – М., 2006.

2. Кучеренко М.Е., Фомин В.Н. Музейные фонды и фондовая работа // Музейное дело

 в СССР. Сб. науч. тр. Вып. 17, М. 1987

3. Решетников Н.И. Комплектование музейных фондов. М., 1997.

4. Актуальные проблемы фондовой работы музеев. М., 1979.

5. Кучеренко М.Е. Научно-фондовая работа в музее. М., 1999.

**Қосымша:**

1. Вопросы охраны и использования памятников искусства и культуры. М., 1990; 1992.

2. Фомин В.Н. Музейные фонды как система // Музейное дело в СССР, М., 1986.

3. Музееведение. Музеи мира. М., 1991.

 4. Разгон А.М. Музейный предмет как исторический источник// Проблемы

 источниковедения истории СССР и специальных научных дисциплин, М., 1984

5.Үмбетқалиев Ұ.Ү.,Терекбаева Ж.М. Музейдегі қор материалдарын жасақтау. А.2013

**Midterm** емтихан жұмысының қорытынды бағасы **– 100 балл**

**Midterm емтихан жұмысын бағалау барысында мына мәселелер ескеріледі:**

* Midterm емтихан жұмысына дайындығы
* Негізгі және қосымша әдебиетті қарауы
* Берілген сұрақтарға нақты жауап беруі
* Барлық тапсырманы уақытында орындауы

**Академиялық тәртіп және этика саясаты**

* Тапсырманың уақытында орындалуы.
* Тапсырманы уақытында орындамағаны үшін алатын бірлігінің саны төмендетіледі;
* Midterm емтихануақытында, өз деңгейінде тапсырылуы.

Көмек: Оқытушы Midterm емтиханды тапсыруға байланысты консультацияны МОӨЖ кезінде беріледі.